

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

ШКОЛА №49

НОВО-САВИНОВСКИЙ РАЙОН

Мусина ул., 30, г. Казань, Республика Татарстан, 420103

Телефон/факс: (843) 522-42-18

Телефон: (843) 521-76-01



КАЗАН ШӘһӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

49 нчы МӘКТӘП

ЯҢА САВИН РАЙОНЫ

Мусин ур., 30, Казан ш., Татарстан Республикасы, 420103

E-mail: MBOU-sch.49@yandex.ru

s49.kzn@tatar.ru

<http://edu.tatar.ru>

ПРИКАЗ

Пр №78-о

от 27.08.2020 г.

О режиме работы МБОУ «Школа № 49» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

Во исполнении утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 16 (СП 3.1/2.4.3598-20) соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и на основании направленного письма от 27.08.2020 № 9460/20 «О рекомендациях по организации начала учебного года» в целях организованного начала 2020/2021 учебного года в очном режиме Министерство образования и науки Республики Татарстан

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Заместителю директора Геркиной О.А., Ягновой А.С. обеспечить публикацию актуальной информации об особенностях образовательного процесса в 2020/2021 учебном году на сайте школы, а также в социальных сетях.

1.2. Оперативно публиковать официальную информацию Роспотребнадзора о принимаемых нормативных правовых актах и методических документах, регламентирующих организацию образовательного процесса в 2020/2021 учебном году.

2. Заместителю директора по В.Р., Геркиной О.А., обеспечить работу горячей линии для родителей (законных представителей) по вопросам государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных и государственных общеобразовательных организациях.

3. Зам. Директора Крупчатниковой О.Н., закрепить учебные кабинеты за классами (приложение).

4. Учебной части организовать утренний фильтр для обучающихся и педагогов школы с обязательной термометрией:

4.1. не принимать в школу больных детей, или с подозрением на заболевание;

4.2. при выявлении таких детей помещать их в медицинский изолятор до прихода их родителей или госпитализации;

4.3 Не допускать к работе больных педагогов или с подозрением на заболевание

4.4. установить контроль за соблюдением режима проветривания, кварцевания и влажной уборки помещений с применением моющих и дез.средств;

5. Заместителю директора по АХЧ Матвеевой Н.Л., организовать утренний фильтр для сотрудников школы (МОП, работники столовой). Не допускать к работе больных сотрудников или с подозрением на заболевание.

6. Зам. директора Крупчатниковой О.Н., внести изменения в расписание уроков, изменив время начала первых уроков.

7. Зам. Директора по ВР Геркиной О.А., активизировать работу по разъяснению обучающимся, родителям и педагогам о профилактике, симптомам, условиям заражения, а также в предверии эпидсезона по гриппу и ОРВИ – о важности и преимуществах вакцинопрофилактики.

8. Контроль об исполнении приказа оставляю за собой.

Директор

Садетдинов Д.Ш.

С приказом ознакомлены:
Геркина О.А.

Крупчатникова О.Н.

Матвеева Н.Л.

Смкичева С.С.

Тушкова А.В.

Ягнова А.С.

Якимова А.А.

